

Наручилац:

**ЈКП "ПИЈАЦА"Краљево**

Република Србија

36000 Краљево, Београдска бр.42Е

pijacakv@mts.rs

ПРЕДМЕТ:

# **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ЗА НАБАВКУ ФАНФОЛД КАРТИЦА ЗА ШТАМПАЊЕ БАР КОДА**

**ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**Број набавке**

**ЈНМВ 1/20**

Краљево **2020.**

## **САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:**

1. Општи подаци о јавној набавци
2. Подаци о предмету набавке
3. Врста, техничке карактеристике, (спецификација), количина и опис добара
4. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова
5. Упутство понуђачима како да сачине понуду

### **ОБРАСЦИ ПОНУДЕ**

- Образац понуде - насловна страна
- Основни подаци о понуђачу
- Основни подаци о подизвођачу
- Основни подаци о чланици заједничке понуде
- Изјава у складу са чл. 75. ст. 2. ЗЈН
- Образац изјаве о испуњености додатних услова за учешће у поступку из чл. 76
- Образац референт листе
- Изјава о средствима финансијског обезбеђења у случају закључења уговора
- Изјава у погледу техничких карактеристика понуђених картица
- Образац понуде
- Образац трошкова припреме понуде
- Изјава о независној понуди
- Образац структуре цене
- Модел уговора

## ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### Подаци о наручиоцу:

JKП"Пијаца"Краљево  
36000 Краљево, Београдска 42Е

Интернет страница: [www.pijacakv.rs](http://www.pijacakv.rs)

Матични број: 07195591

ПИБ: 100264270

**Врста поступка јавне набавке:** Предметна набавка се спроводи у отвореном поступку јавне набавке, ради закључења уговора о јавној набавци.

**Предмет јавне набавке:** јавна набавка фанфолд картица за штампање бар кода, назив и ознака из општег речника набавке 30197645 – картице за штампање.

**Рок за подношење понуда** је 10 (десет) дана од дана када је јавни позив објављен на Порталу јавних набавки, а најкасније до 12:00 часова последњег дана рока за подношење понуда, односно дана **02.10.2020.** године. Благовременим ће се сматрати само понуде које стигну на адресу Наручиоца и буду заведене у Архиви наручиоца (JKП"Пијаца"Краљево, ул. Београдска 42Е, 36000 Краљево) најкасније до 12:00 часова последњег дана рока за достављање понуда, укључујући и понуде упућене поштом препоручено. Уколико рок за подношење понуда истиче на дан који је нерадни или дан државног празника, као последњи дан рока сматраће се први наредни радни дан, до 12:00 часова.

**Јавно отварање понуда** обавиће се истог дана **02.20.2020.** године, са почетком у 12:15 часова, на истој адреси (JKП"Пијаца"Краљево, ул. Београдска 42Е, 36000 Краљево), односно првог наредног радног дана уколико рок за подношење понуда истиче на дан који је нерадни или дан државног празника у присуству овлашћених представника понуђача, који су обавезни пре почетка поступка јавног отварања понуда, Комисији за јавне набавке приложити овлашћења за учествовање у поступку јавног отварања понуда. У случају да представници понуђача не доставе наведено овлашћење, сматраће се да имају статус опште јавности, као и сва остала заинтересована лица која присуствују отварању понуда.

**Лица за контакт:** за стручни део понуде, Бојан Бркић, [rijacakv@mts.rs](mailto:rijacakv@mts.rs), а за општи део припеме понуде, Јовановић Ружица, [rijacakv@mts.rs](mailto:rijacakv@mts.rs) . Након преузимања конкурсне докуменатације заинтересована лица могу искључиво у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему могу да укажу наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда.

## ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ

### Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке, бр. 1/20 су добра - фанфолд картице за штампање бар кода, назив и ознака из општег речника набавке 30197645 – картице за штампање.

Предмет јавне набавке **није** обликован у више посебних истоврсних целина - партија.

**ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА) ПРЕДМЕТНИХ ДОБАРА**

НАЗИВ	Р.б.	ВРСТА КАРТИЦЕ	КОЛИЧИНА
ФАНФОЛД картице за штампање бар кода	1	Фанфолд	500.000 ком

**Бесповратна паркинг картица**

**1. ФАНФОЛД картице за штампање бар кода**

Материјал:	Термални папир са горњом глатком страном
Паковање	5.000 комада у низу без прекида.
Тачке везивања	2 тачке
Формат	дужина 86,50mm, ширина 53,85 mm
Дебљина	231 µm
Тежина	211 gr/mq

**2.**

**СЛИКА КАРТИЦЕ**



Предметне картице морају бити нове, некоришћене, из текуће производње и морају да задовоље све техничке карактеристике наведене у спецификацији.

**Испорука предметних добара** ће се вршити сукцесивно у периоду од 12 (месеци) месеци из четири дела и то:

Прва испорука, одмах по потписивању уговора и пријему захтева од наручиоца, у року који понуђач наведе у понуди, а који не може бити дужи од 5 дана.

Друга испорука, по пријему захтева од наручиоца, у року који понуђач наведе у понуди, а који не може бити дужи од 15 дана.

Трећа испорука, по пријему захтева од наручиоца, у року који понуђач наведе у понуди, а који не може бити дужи од 15 дана.

Четврта испорука, по пријему захтева од наручиоца, у року који понуђач наведе у понуди, а који не може бити дужи од 15 дана.

Понуђачи су у обавези да у понудама у оквиру Обрасца понуде са задатим елементима наведу рок испоруке, који се исказује у данима, као и да рок испоруке наведу у оквиру Модела уговора. Понуђачи треба да наведу рок испоруке предметних добара поштујући минималне захтеве Наручиоца наведене у конкурсној документације и то: **максималан рок испоруке од 15 дана** од дана испостављеног захтева Наручиоца за испоруку. Понуде у којима понуђачи понуде дужи рок испоруке од 15 дана, сматраће се неприхватљивим и биће одбијене, с тим што наведени рок не може бити краћи од 1 (једног) дана.

Рок испоруке се сматра битним елементом уговора, а непоштовање уговореног рока испоруке, представља разлог за једнострану раскид уговора од стране Наручиоца.

**Место испоруке добара:** ЈКП“Пијаца“Краљево,ул. Београдска 42Е, управна зграда, канцеларија шефа службе за наплату паркинга.

**Начин (рок) плаћања:** Плаћање ће се вршити сукцесивно по свакој испоруци добара у року до 45 дана од дана испостављања фактуре за сваку појединачну испоруку.

## **ГАРАНТНИ ПЕРИОД**

Понуђачи су у обавези да за предметне картице, понуде гаранцију (гарантни период). Гарантни период се уписује (у месецима) у оквиру Обрасца понуде.

Наручилац захтева минимум гаранције у трајању од 12 (дванаест) месеци, који почиње да тече од дана испоруке и потписивања отпремнице.

Уколико Наручилац, након пријема предметних добара утврди да иста не одговарају захтевима Наручиоца и техничким карактеристикама из конкурсне документације и прихваћене понуде, као и узорку који је понуђач доставио уз понуду, или да испоручена добра имају одређене недостатке, испоставиће понуђачу Записник о рекламацији са захтевом за отклањање утврђених недостатака или испоруку нових артикала.

У периоду гарантног рока понуђач је обавезан да у најкраћем могућем року (који не може бити дужи од 3 дана) отклања све утврђене недостатке на предметним добрима.

У случају да понуђач није у могућности да отклони недостатке на предметним добрима, обавезан је да испоручи нове артикле, са истим техничким

карактеристикама, нове, некоришћене, из текуће производње, у ком случају гарантни рок почиње тећи изнова.

## **УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

Право учешћа у поступку јавне набавке имају понуђачи који испуњавају обавезне услове за учешће у поступку из чл. 75. ЗЈН, додатне услове из чл. 76. ЗЈН које је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама, прописао у конкурсној документацији, а који су елиминаторног карактера, односно чије неиспуњење понуду чини неприхватљивом. Доказивање испуњености захтеваних услова за учешће у поступку врши се на начин како је то Наручилац прописао у овом Упутству које је саставни део конкурсне документације, изјавама на обрасцима које је прописао Наручилац и одговарајућим доказима сходно чл. 77. ЗЈН.

### **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ У СКЛАДУ СА ЧЛ. 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА СА УПУТСТВОМ О НАЧИНУ ДОКАЗИВАЊА:**

**1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.**

**Доказ** уколико је понуђач **правно лице**:

Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда (установе).

**Доказ** уколико је понуђач **предузетник**:

Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

*\* Овај доказ, подносилац понуде није у обавези да доставља уколико су подаци о регистрацији јавно доступни на интернет страници Агенције и Суда.*

*\*\* Наведени доказ понуђач доставља и за подизвођача/е, односно достављају га сви чланови групе који подnose заједничку понуду.*

*\*\*\* Наведени доказ се доставља у простој фотокопији, без обзира на датум издавања.*

**2. Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.**

Доказ за **правно лице**:

- Извод из казнене евиденције, односно уверење Основног суда на чијем подручју је регистровано седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, понуђачи су дужни да доставе поред уверења Основног суда и уверење Вишег суда на чијем подручју је

седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка, којом се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за горе наведена кривична дела за које је надлежан Виши суд.

- Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала.

-Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ који је Наручилац захтевао за сваког од њих.

**Доказ** уколико је понуђач **предузетник или физичко лице:**

-Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Захтев за издавање се подноси према месту рођења или према месту пребивалишта понуђача.

\* *Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.*

\*\* *Наведени доказ понуђач доставља и за подизвођача/е, односно достављају га сви чланови групе која подноси заједничку понуду.*

\*\*\* *У случају да понуду подноси Правно лице, потребно је доставити овај доказ и за правно лице и за законског заступника.*

\*\*\*\* *Уколико је у АПР-у регистровано више законских заступника, захтеване доказе је потребно доставити за сваког заступника појединачно.*

\*\*\*\*\**Наведени доказ се доставља у простој фотокопији.*

**3. Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;**

**Доказ** било да је понуђач **правно лице, предузетник или физичко лице:**

Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

\* *Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.*

\*\**Наведени доказ понуђач доставља и за подизвођача/е, односно достављају га сви чланови групе у заједничкој понуди.*

\*\*\* *Наведени доказ се доставља у простој фотокопији.*

**4. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и**



**условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).**

**Доказ:** било да је понуђач **правно лице, предузетник или физичко лице:**

-Попуњена, потписана и печатом оверена Изјава подносиоца понуде дата под материјалном и кривичном одговорношћу у складу са чл. 75. став 2. Закона о јавним набавкама, која је саставни део конкурсне документације. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

## **ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ У СКЛАДУ СА ЧЛ. 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА СА УПУТСТВОМ О НАЧИНУ ДОКАЗИВАЊА:**

### **1. Да понуђач располаже захтеваним финансијским капацитетом**

**а)** Да је понуђач у претходне три године (**2017. 2018. и 2019. години**) остварио позитиван биланс, односно да у траженом обрачунском периоду није пословао са губитком.

**Доказ:** Понуђачи су у обавези да попуне, потпишу и печатом овере Изјаву дату у оквиру конкурсне документације и приложе доказе који потврђују наведене податке, у складу са захтевом Наручиоца. Захтевани услов се за 2019. годину, доказује **Редовним годишњим финансијским извештајем** који за домаће понуђаче издаје Агенција за привредне регистре Републике Србије. Испуњење услова цениће се на основу биланса успеха – пословни губитак АОП 1031 и **Извештајем о бонитету за 2017. и 2018. годину** (Образац БОН-ЈН) који за домаће понуђаче издаје Агенција за привредне регистре Републике Србије. Испуњење услова неведеног под 1.а) Цениће се на основу Извештаја о бонитету трећи део – сажети биланс успеха, ред. бр. 26. Под Е. „НЕТО ГУБИТАК“.

**б)** Да је понуђач збирно за временски период од претходне 3 године – (**2017. 2018. и 2019. година**), остварио укупан приход, у минималном износу од 3.000.000,00 динара.

**Доказ:** Понуђачи су у обавези да попуне, потпишу и печатом овере Изјаву дату у оквиру конкурсне документације и приложе доказе који потврђују наведене податке, у складу са захтевом Наручиоца. Захтевани услов се за 2019. годину, доказује **Редовним годишњим финансијским извештајем** који за домаће понуђаче издаје Агенција за привредне регистре Републике Србије. Испуњење услова цениће се на основу биланса успеха – пословни приходи АОП 1001. Испуњење услова цениће се на основу Извештаја о бонитету за **2017. и 2018. годину**, (Образац БОН-ЈН), који за домаће подносиоце пријава издаје Агенција за привредне регистре Републике Србије. Испуњење услова под 1.1. цениће се на основу Извештаја о бонитету трећи део – сажети биланс успеха – позиција под А. ПРИХОДИ И РАСХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА, под 1. б) Пословни приходи у износу како је захтевао Наручилац.

### **2. Да Понуђач располаже захтеваним пословним капацитетом**

а) Да је понуђач, збирно за последње три године, односно **2017., 2018. и 2019.** годину, испоручио најмање 300.000 фанфолд картица за штампање бар кода.

**Доказ:** **попуњена, потписана и оверена печатом Изјава**, на обрасцу Наручиоца из конкурсне документације, **попуњен, потписан и печатом оверен Образац Референт листе** са подацима о претходним Наручиоцима и оствареним приходима, на обрасцу Наручиоца из конкурсне документације, уз коју обавезно морају да приложе потврде претходних Наручилаца из којих се морају видети захтевани подаци из Референтне листе. Уколико уз Референтну листу нису достављени захтевани докази таква понуда ће се сматрати неприхватљивом.

У случају да се подноси заједничка понуда (група понуђача), у циљу утврђивања испуњености услова у погледу пословних капацитета, референце понуђача и подизвођача, односно свих чланица заједничке понуде се сабирају, под условом да су захтевани докази – потврде, достављени и за сваку чланицу групе понуђача.

Наручилац задржава право провере свих података наведених у Референтној листи код претходних Наручилаца, односно купаца, а понуђач је у обавези да му то омогући. Уколико Наручилац у поступку провере података утврди да неки од података из Референтне листе не одговарају стварном стању, има право да такву понуду прогласи неприхватљивом.

б) Да је понуђач испоручио и уградио најмање 1 систем за наплату паркирања који користи фанфолд картице за штампање бар кода.

ц) Да је понуђач усагласио своје пословање са следећим стандардом, односно да поседује важећи сертификат:

- сертификат ISO9001 i 14001

**Доказ:** **Попуњена, потписана и оверена печатом Изјава** у оквиру конкурсне документације и приложени доказ који потврђују наведене податке, копија важећег сертификата издатог од надлежне установе – тела за оцењивање усаглашености.

3. Да је понуђач, од стране произвођача предметних добара, овлашћен за продају истих на територији Републике Србије.

**Доказ:** Копија Потврде произвођача, предметних добара, да је понуђач овлашћен за продају истих на територији Републике Србије. (Наведени документи се достављају у простој фото копији и треба да буду преведени на српски језик).

---

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 3) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

**Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 3) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, ако је понуђач навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

---

### **Средства финансијског обезбеђења:**

#### **Понуђач је дужан да у понуди достави:**

**а) оригинал банкарску гаранцију за озбиљност понуде**, неопозиву, безусловну, наплативу "на први позив и без приговора" у висини од 5% од укупне вредности понуде (без ПДВ-а) и са роком важења најмање 60 дана од дана јавног отварања понуда. Ову банкарску гаранцију Наручилац има право да активира за случај да понуђач, по истеку рока за подношење понуда, исту повуче или измени или не потпише уговор када је његова понуда изабрана.

**б) изјаву на прописаном обрасцу из конкурсне документације којом под материјалном и кривичном одговорношћу гарантује Наручиоцу, да ће му, у случају да му буде додељен уговор по овој јавној набавци, доставити оригинал неопозиве, безусловне, наплативе „на први позив и без приговора“ банкарске гаранције своје пословне банке, и то:**

- **за добро извршење посла** на износ од 5% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а, са роком важности од 6 (шест) месеци, од дана достављања предметне банкарске гаранције наручиоцу.

- **за отклањање недостатака у гарантном року** на износ од 5% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а, са роком важности који је 6 (шест) месеци дужи од истека гарантног рока наведеног у понуди;

Понуђач коме буде додељен уговор по овој јавној набавци, дужан је да на дан закључења уговора, а најкасније у року од 15 дана, достави оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла, на износе и са роковима и начином наплате како је то горе наведено. Банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року, понуђач коме буде додељен уговор доставља на дан прве испоруке предметних добара.

Наручилац има право да активира наведене банкарске гаранције: за добро извршење посла и отклањање недостатака у гарантном року, за случај да изабрани понуђач у потпуности или делимично не извршава своје уговорне обавезе или их не извршава на начин и у роковима како је то уговорено, као и у случају раскида уговора.

## УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА ЗА САЧИЊАВАЊЕ ПОНУДЕ

1. Понуде као и сва остала кореспонденција коју размењују Понуђач и Наручилац доставља се на српском језику(осим проспеката и/или техничке документације која може бити на српском или енглеском језику).

2.Понуда се сачињава на оригиналним ОБРАСЦИМА ПОНУДЕ из конкурсне документације или у форми образаца Наручиоца, према елементима који су наведени, а сви обрасци морају бити попуњени, оверени печатом и потписом овлашћеног лица понуђача на месту предвиђеном за потпис и печат, уз обавезно достављање тражене документације.

3. Понуде са варијантама нису дозвољене.

4. У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду у складу са чл. 87. став 6. ЗЈН. Измена, допуна или опозив понуде је пуноважно - ако Наручилац прими измењену, допуњену понуду или обавештење о опозиву понуда пре истека рока за подношење понуде. Измене, допуне и опозив понуде се врше искључиво писменим путем, у затвореној коверти са назнаком: *«Измена понуде за ЈНМВ бр. 1/20 - НЕ ОТВАРАТИ»* или *„Допуна понуде за ЈНМВ бр. 1/20 - НЕ ОТВАРАТИ»* или *„Опозив понуде за ЈНМВ бр. 5/19 - НЕ ОТВАРАТИ»* или *«Измена и допуна понуде за ЈНМВ бр. 1/20 - НЕ ОТВАРАТИ»*.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуда се не може изменити, допунити или опозвати након истека рока за подношење понуда. Уколико понуђач опозове своју понуду након истека рока за подношење понуда, ова понуда неће бити узета у разматрање.

5. Уколико понуђач понуду подноси самостално, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди, или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

6. Уколико понуђач ангажује подизвођача, дужан је да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, а посебно је дужан да наведе:

- проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу.

- назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 3) ЗЈН.

Остале услове из члана 76. ЗЈН понуђач и подизвођач испуњавају заједно. Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У овом случају Наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције. Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако

то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

**7.** Ако понуду подноси група понуђача (заједничка понуда), понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1. тач. 1 до 3. ЗЈН, што доказује достављањем доказа из члана 77. ЗЈН и конкурсне документације, а остале услове испуњавају заједно. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

**8. Начин (рок) плаћања:** Плаћање ће се вршити суцесивно по свакој испоруци добара у року до 45 дана од дана испостављања фактуре за сваку појединачну испоруку.

**9. Рок за испоруку:** Понуђач је у обавези да у Обрасцу понуде упише рок испоруке који не може бити дужи од 15 дана, од дана испостављеног захтева Наручиоца за испоруку, за сваку појединачну испоруку.

**10.** Цене у понуди се исказују у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Понуђене јединичне цене су фиксне и не могу се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чл. 92 ЗЈН.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део посебно исказе у динарима.

**11. Средства финансијског обезбеђења:**

Понуђачи су у дужни да уз понуду, доставе:

**а) оригинал банкарску гаранцију за озбиљност понуде**, неопозиву, безусловну, наплативу "на први позив и без приговора" у висини од 5% од укупне вредности понуде (без ПДВ-а) и са роком важења најмање 60 дана од дана јавног отварања понуда. Ову банкарску гаранцију Наручилац има право да активира за случај да понуђач, по истеку рока за подношење понуда, исту повуче или измени или не потпише уговор када је његова понуда изабрана.

**б) изјаву на прописаном обрасцу из конкурсне документације којом под материјалном и кривичном одговорношћу гарантује Наручиоцу, да ће му, у случају да му буде додељен уговор по овој јавној набавци, доставити оригинал неопозиве, безусловне, наплативе „на први позив и без приговора“ банкарске гаранције своје пословне банке, и то:**

- **за добро извршење посла** на износ од 5% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а, са роком важности од 6 (шест) месеци, од дана достављања предметне банкарске гаранције наручиоцу.

- **за отклањање недостатака у гарантном року** на износ од 5% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а, са роком важности који је 6 (шест) месеци дужи од истека гарантног рока наведеног у понуди;

Понуђач коме буде додељен уговор по овој јавној набавци, дужан је да на дан закључења уговора, а најкасније у року од 15 дана, достави оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла, на износе и са роковима и начином наплате како је то горе наведено. Банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року, понуђач коме буде додељен уговор доставља на дан прве испоруке предметних добара.

Наручилац има право да активира наведене банкарске гаранције: за добро извршење посла и отклањање недостатака у гарантном року, за случај да изабрани понуђач у потпуности или делимично не извршава своје уговорне обавезе или их не извршава на начин и у роковима како је то уговорено, као и у случају раскида уговора.

**12.** Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

**13.** Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, заинтересована лица могу захтевати искључиво у писаном облику (путем поште на адресу наручиоца – JKП“Пијаца“Краљево, ул. Београдска 42Е, 36000 Краљево, електронске поште на е-mail адресу: [pijacakv@mts.rs](mailto:pijacakv@mts.rs). или факсом на број 036/321-393, (као и указати на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији) најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда. Наручилац ће у року од 2 (два) дана од пријема захтева за додатним појашењењем, одговор објавити на Порталу јавних набавки, Порталу јавних набавки града Београда и на својој интернет страници. Додатне информације или појашњења, евентуално уочени недостаци и неправилности у конкурсној документацији упућују се са напоменом: «Захтев за додатним информацијама или појашењењима конкурсне документације/евентуално уоченим недостацима и неправилностима конкурсне документације, у отвореном поступку JHMB 5/19». Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремом понуде телефоном није дозвољено. Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

**14.** После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона). Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**15. Критеријум за оцењивање понуде је КРИТЕРИЈУМ НАЈНИЖЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ.**

**16.** Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке добара. У случају истог понуђеног рока испоруке добара, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок.

**17.** Накнаду коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

**18.** Поступак заштите права регулисан је члановима 138-167 ЗЈН („Сл. гласник РС“ број 142/2012, 14/15 и 68/15).

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач односно заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора, у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона, у роковима и на начин прописан ЗЈН. Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев се може доставити: непосредно, поштом (искључиво на адресу Наручиоца – JKП “Пијаца” Краљево, ул. Београдска 42Е, 36000 Краљево, са назнаком за ЈНМВ 01/20 - ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА); електронском поштом или факсом (на број -036/321-393). Подносилац мора имати потврду пријема захтева од стране наручиоца, а уколико се захтев доставља путем поште мора се послати препоручено са повратницом. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен код наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. Став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилност, а наручилац није исте отклонио. (Уколико се захтев за заштиту права подноси у току седмог дана пре истека рока за подношење понуда, с тим што се дан за подношење понуда не урачунава у рок од седам дана, он мора бити примљен у радно време наручиоца од 7:00 до 15:00 часова без обзира на начин подношења). После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

*Захтев за заштиту права ће производити правно дејство за Наручиоца, уколико је достављен писаним путем у наведеним роковима на начин како је то прописао Наручилац, у конкурсној документацији, а у складу са ЗЈН.*

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права. Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије, уплати таксу од 120.000,00 динара, на рачун број 840-30678845-06, позив на број – број или ознака јавне набавке ВН01Д4016, прималац „Буџет Републике Србије“, сврха уплате „Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке – ЈНМВ 1/20“. Детаљније упутство о уплати таксе се може пронаћи кликом на следећи линк - <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>

**19.** Уговор о јавној набавци ће бити достављен понуђачу којем је уговор додељен у року од 5 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права, а понуђач је дужан да га потпише и врати наручиоцу у року од 3 (три) дана. У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока



за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) ЗЈН.

**20.** Понуђачи понуде подnose у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, са назнаком назива и адресе Наручиоца, броја јавног позива поштом или непосредно у просторијама JKП"Пијаца"Краљево на следећу адресу:

**JKП »Пијаца«Краљево  
Београдска бр. 42Е  
36000 Краљево, са знаком за јавну набавку  
број ЈНМВ 1/20- ПОНУДА - НЕ ОТВАРАЈ**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или на кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди. У противном, Наручилац неће одговарати у случају да дође до превременог отварања понуда.

**Рок за подношење понуда** је 10 (десет) дана од дана када је јавни позив објављен на Порталу јавних набавки, а најкасније до 12:00 часова последњег дана рока за подношење понуда, односно дана **02.10.2020.** године. Благовременим ће се сматрати само понуде које стигну на адресу Наручиоца (JKП"Пијаца"Краљево, ул.Београдска бр.42Е, 36000 Краљево) и буду заведене у Архиви наручиоца најкасније до 12:00 часова последњег дана рока за достављање понуда, укључујући и понуде упућене поштом препоручено. Уколико рок за подношење понуда истиче на дан који је нерадни или дан државног празника, као последњи дан рока сматраће се први наредни радни дан, до 12:00 часова.

**Отварање понуда**, које су благовремено поднете, обавиће се истог дана **02.10.2020.** године, са почетком у 12:15 часова, односно првог наредног радног дана уколико рок за подношење понуда истиче на дан који је нерадни или дан државног празника на истој адреси, у присуству овлашћених представника понуђача, који су обавезни пре почетка поступка јавног отварања понуда, Комисији за јавне набавке приложити овлашћења за учествовање поступку јавног отварања понуда. У случају да представници понуђача не доставе наведено овлашћење, сматраће се да имају статус опште јавности, као и сва остала заинтересована лица која присуствују отварању понуда.

Наручилац ће неблаговремене понуде, по окончању поступка отварања понуда, вратити понуђачу неотворене, са знаком да су поднете неблаговремено.

**Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда сходно чл. 90. Закона о јавним набавкама.**

**Наручилац:**

**ЈКП "Пијаца"Краљево**  
Ул. Београдска 42Е,36000 Краљево

**ПОНУЂАЧ:**

---

**ПРЕДМЕТ:**

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА ПРИЛОЗИМА**  
**ЗА НАБАВКУ ФАНФОЛД КАРТИЦА ЗА ШТАМПАЊЕ БАР КОДА**

**ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**Број набавке**

**ЈНМВ 1/20**

**НАРУЧИЛАЦ:**  
**ЈКП"Пијаца"Краљево**

**Ул. Београдска бр. 42Е, 36000 Краљево**  
Интернет страница: [www.pijacakv.rs](http://www.pijacakv.rs)

**ПОНУЂАЧ:**

---

(навести начин наступања: самостално / са подизвођачем / заједничка понуда)

**ПОНУДА**

**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ФАНФОЛД КАРТИЦА ЗА ШТАМПАЊЕ БАР  
КОДА**

**ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ мале вредности**

**БР. НАБАВКЕ- ЈНМВ 1/20**

У \_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_. године

**М.П.**

**ПОНУЂАЧ**  
**(НОСИЛАЦ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ):**

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

## ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Седиште понуђача \_\_\_\_\_

Адреса за пријем поште \_\_\_\_\_

Одговорно лице \_\_\_\_\_

Лице за контакт \_\_\_\_\_

Телефонски бројеви и е-маил \_\_\_\_\_

Број фах-а \_\_\_\_\_

Матични број предузећа \_\_\_\_\_

Број текућег рачуна \_\_\_\_\_

КОД \_\_\_\_\_

ПИБ \_\_\_\_\_

Лице овлашћено за потписивање  
Уговора (презиме, име и функција): \_\_\_\_\_

Понуђач је уписан у регистар понуђача који води Агенција за привредне  
регистре

**Да** **Не** **(заокружити)**

У \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ 2020. године.

МП.

**ПОНУЂАЧ:**  
**(НОСИЛАЦ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ)**

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

## ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив понуђача \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Седиште понуђача \_\_\_\_\_

Адреса за пријем поште \_\_\_\_\_

Одговорно лице \_\_\_\_\_

Лице за контакт \_\_\_\_\_

Телефонски бројеви и е-маил \_\_\_\_\_

Број фах-а \_\_\_\_\_

Матични број предузећа \_\_\_\_\_

Број текућег рачуна \_\_\_\_\_

код \_\_\_\_\_

ПИБ \_\_\_\_\_

Понуђач је уписан у регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре

**Да** **Не** **(заокружити)**

У \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ 2020. године.

МП.

**ПОНУЂАЧ:**

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**Напомена:** Овај образац се попуњава у случају ангажовања подизвођача, а уколико има већи број подизвођача, потребно је да се наведени образац копира, попуни и достави за сваког подизвођача.

## ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ЧЛАНИЦИ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Назив понуђача \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Седиште понуђача \_\_\_\_\_

Адреса за пријем поште \_\_\_\_\_

Одговорно лице \_\_\_\_\_

Лице за контакт \_\_\_\_\_

Телефонски бројеви и е-маил \_\_\_\_\_

Број фах-а \_\_\_\_\_

Матични број предузећа \_\_\_\_\_

Број текућег рачуна \_\_\_\_\_

код \_\_\_\_\_

ПИБ \_\_\_\_\_

Понуђач је уписан у регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре

**Да**

**Не**

**(заокружити)**

У \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ 2020. године.

МП.

**(НОСИЛАЦ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ)**

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**Напомена:** Уколико у заједничкој понуди наступа више чланица, овај образац се умножава и попуњава за сваку чланицу, а попуњава се у случају наступања у оквиру заједничке понуде.

**ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛ. 75. ст. 2. ЗЈН У  
ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ бр. ЈНМВ 1/20**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ број 142/2012, 14/15 и 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_

Адреса: \_\_\_\_\_, Матични број: \_\_\_\_\_

Испуњава услове из чл. 75. ст. ЗЈН у отвореном поступку јавне набавке бр. ЈНМВ 5/19 и то:

Понуђач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине као и да гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

М.П.

Понуђач  
(носилац заједничке понуде)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**НАПОМЕНА:**

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од старне овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ ДОДАТНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 76 . ЗЈН  
У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ФАНФОЛД КАРТИЦА ЗА  
ШТАМПАЊЕ БАР КОДА  
БР. НАБАВКЕ – ЈНМВ 1/20**

У складу са чланом 77. ЗЈН („Сл. гласник РС“ број 142/2012, 14/15 и 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_

Адреса: \_\_\_\_\_, Матични број: \_\_\_\_\_

Испуњава услове из чл. 76. ЗЈН у отвореном поступку јавне набавке бр. ЈНМВ 1/20 и то:

**1. Да понуђач располаже захтеваним финансијским капацитетом**

**а) Да је понуђач у претходне три године (2017. 2018. и 2019. години) остварио позитиван биланс, односно да у траженом обрачунском периоду није пословао са губитком.**

**б) Да је понуђач збирно за временски период од претходне 3 године – (2017. 2018. и 2019. година), остварио укупан приход, у минималном износу од 3.000.000,00 динара.**

**2. Да Понуђач располаже захтеваним пословним капацитетом**

**а) Да је понуђач, збирно за последње три године, односно 2017. 2018. и 2019. годину, испоручио најмање 300.000 фанфолд картица.**

**б) Да је понуђач испоручио и уградио најмање 1 систем за наплату паркирања који користи фанфолд картице за штампање бар кода**

**ц) Да је понуђач усагласио своје пословање са следећим стандардом, односно да поседује важећи сертификат:**

– сертификат ISO9001 и 14001

**Доказ: Попуњена, потписана и оверена печатом Изјава у оквиру конкурсне документације и приложени доказ који потврђују наведене податке, копија важећег сертификата издатог од надлежне установе – тела за оцењивање усаглашености.**

**3. Да је понуђач, од стране произвођача предметних добара, овлашћен за продају истих на територији Републике Србије.**

Датум: \_\_\_\_\_ године

М.П.

**ПОНУЂАЧ:  
(НОСИЛАЦ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ)**

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица



**ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТНЕ ЛИСТЕ  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БРОЈ ЈНМВ 3/18**

На овом обрасцу понуђач треба да наведе тражене податке у вези испоручених добара која су предмет јавне набавке, у периоду за 2017. 2018. и 2019. годину:

Р.б.	Период испоруке предметних добара	Назив (врста) испоручених добара	Вредност испоручених добара у динарима без ПДВ-а	Подаци о – претходном Наручиоцу (пун назив и седиште)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

**Напомена:**

- ❖ Подносиоци понуда су у обавези да попуне све податке на Обрасцу Референтне листе.
- ❖ У случају да подносилац понуде наступа са подизвођем, а референце му се сабирају са подносиоцем понуде, док у случају подношења заједничке понуде, у циљу утврђивања испуњености услова у погледу пословних капацитета, референце свих чланица заједничке понуде се сабирају, под условом да су захтевани докази достављени и за подизвођача, односно за чланицу заједничке понуде.
- ❖ Наручилац задржава право провере свих података наведених у Референтној листи код претходних Наручилаца, а подносилац понуде је у обавези да му то омогући. Уколико Наручилац у поступку провере података утврди да неки од података из Референтне листе не одговарају стварном стању, има право да такву понуду прогласи неисправном.
- ❖ У случају већег броја података понуђач може да фотокопира приложени образац референц листе.

Датум \_\_\_\_\_ године

**М.П.**

**ПОДНОСИЛАЦ ПРИЈАВЕ  
(НОСИЛАЦ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПРИЈАВЕ)**

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**ИЗЈАВА  
О СРЕДСТВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА У СЛУЧАЈУ  
ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ИЗЈАВЉУЈЕМО, да ћемо у случају да будемо изабрани у својству најповољнијег понуђача по набавци бр. ЈНМВ 1/20, након закључења уговора са Наручиоцем, Наручиоцу доставити:

- **оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла** на износ од 5% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а, са роком важности од 12 (дванаест) месеци, од дана достављања предметне банкарске гаранције наручиоцу.

- **оригинал банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року** на износ од 5% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а, са роком важности који је 12 (дванаест) месеци дужи од истека гарантног рока наведеног у понуди.

Обавезујемо се да ћемо, уколико нам буде додељен уговор по овој јавној набавци, Наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла** доставити на дан закључења уговора, а најкасније у року од 15 дана.

Обавезујемо се да ћемо, уколико нам буде додељен уговор по овој јавној набавци, Наручиоцу **банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року**, доставити приликом прве испоруке предметних добара.

Упознати смо и сагласни да Наручилац има право да активира наведене банкарске гаранције, за случај да изабрани понуђач у потпуности или делимично не извршава своје уговорне обавезе и обавезе везане за гарантни рок.

Датум: \_\_\_\_\_ године

М.П.

**ПОНУЂАЧ:**  
(носилац заједничке понуде)

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица

## ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ У ПОГЛЕДУ ТЕХНИЧКИХ КАРАКТЕРИСТИКА ФАНФОЛД КАРТИЦА ЗА ШТАМПАЊЕ БАР КОДА

Понуђач:

\_\_\_\_\_ (Назив понуђача)

даје:

### ИЗЈАВУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да понуђене картице задовољавају све техничке карактеристике захтеване од стране наручиоца.

Датум \_\_\_\_\_ године

М.П

**ПОНУЂАЧ  
(НОСИЛАЦ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ)**

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА НАБАВКУ ФАНФОЛД КАРТИЦА ЗА ШТАМПАЊЕ  
БАР КОДА**

**БР. НАБАВКЕ: ЈНМВ 1/20**

НАЗИВ ПОНУЂАЧА:	
СЕДИШТЕ:	
УЛИЦА И БРОЈ:	
МАТИЧНИ БРОЈ:	
ПИБ:	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ:	

Укупна цена без ПДВ-а \_\_\_\_\_

ПДВ: \_\_\_\_\_

Укупна цена са ПДВ-ом \_\_\_\_\_

**Начин плаћања:** сукцесивно, по испоруци, до 45 (четрдесетпет) дана од дана испостављања фактуре за сваку појединачну испоруку.

**Рок испоруке добара:** \_\_\_\_\_ дана од пријема захтева од наручиоца

**Рок важења понуде:** \_\_\_\_\_  
(не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда сходно чл. 90. ЗЈН)

**Гарантни рок:** \_\_\_\_\_

**Начин наступања:** \_\_\_\_\_  
(самостално/са подизвођачем/заједничка понуда)

Уколико понуђач наступа са подизвођачем навести:

(називподизвођача)\_\_\_\_\_

Процент укупне вредност набавке поверен подизвођачу\_\_\_\_\_

Део предметне набавке који ће извршити подизвођач\_\_\_\_\_

Уколико се подноси заједничка понуда навести податке осталих учесника заједничке понуде:

\_\_\_\_\_ (навести назив понуђача)

\_\_\_\_\_ (навести назив понуђача)

\_\_\_\_\_ (навести назив понуђача)

Датум: \_\_\_\_\_

**МП.**

**ПОНУЂАЧ:  
(НОСИЛАЦ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ)**

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

## ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

На основу члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15), понуђач \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача) доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде:

### СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

За јавну набавку фанфолд картица за штампање бар кода, бр. набавке ЈНМВ 1/20

Редни број	ВРСТА ТРОШКОВА	Износ без ПДВ-а	ПДВ	Износ са ПДВ-ом
1.				
2.				
3.				
4.				
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ				

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

У случају обуставе поступка јавне набавке из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди. Уколико понуђач не попуни образац трошкова припреме понуде, наручилац није дужан да му надокнади трошкове.

НАПОМЕНА: Образац трошкова припреме понуде не представља обавезну садржину понуде и понуђачи нису дужни да га попуне и доставе.

Датум \_\_\_\_\_ године

М.П.

**ПОНУЂАЧ**  
**(НОСИЛАЦ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ)**

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

## ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. ЗЈН („Сл. гласник РС“ број 142/2012, 14/15 и 68/15)

---

(назив понуђача)

даје:

### ИЗЈАВУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујемо наручиоцу – JKП „Пијаца“ Краљево, да смо понуду у отвореном поступку јавне набавке мале вредности, за набавку фанфолд картица за штампање бар кода, бр. набавке ЈНМВ 1/20, поднели независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум \_\_\_\_\_ године

М.П.

**ПОНУЂАЧ**

---

(потпис овлашћеног лица)

#### НАПОМЕНЕ:

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

## ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ БР. НАБАВКЕ ЈНМВ 1/20

**Наручилац:** ЈКП "Пијаца" Краљево, ул. Београдска 42Е, 36000 Краљево

**Понуђач:** \_\_\_\_\_

(подаци о понуђачу)

Ред. бр.	Предмет ЈН	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
	1	2	3	4	5 (2x3)	6 (2x4)
1.	ФАНФОЛД КАРТИЦЕ ЗА ШТАМПАЊЕ БАР КОДА	500.000 ком				
<b>УКУПНО:</b>						

**1. Укупна цена без ПДВ-а** \_\_\_\_\_

**1.1. ПДВ:** \_\_\_\_\_

**1.2. Укупна цена са ПДВ-а** \_\_\_\_\_

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине навести износ истих без ПДВ-а \_\_\_\_\_ у динарима (у супротном не попуњавати).

НАПОМЕНА: Износ увозне царине и других дажбина улази у укупно понуђену цену.

У износ цене урачунати: цену предметних добара, трошкове транспорта, као и све пратеће трошкове везане за испоруку ФЦО магацин Наручиоца.

У \_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_, 2020. године

**ПОНУЂАЧ:**  
**М.П. (носилац заједничке понуде)**

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**Напомена:** Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата његове елементе.



## УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ БР. НАБАВКЕ ЈНМВ 1/20

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 3. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за тражени предмет јавне набавке;
- у колони 4. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за тражени предмет јавне набавке;
- у колони 5. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 3.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 6. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

**МОДЕЛ УГОВОРА**  
**за набавку фанфолд картица за штампање бар кода**

**у доле наведеном тексту Модела уговора, понуђач попуњава све ставке осим оних где је наведено „не попуњава понуђач“**

Закључен између:

1. JKP“Пијаца“Краљево, ул.Београдска 42Е, кога заступа директор Драган Вулић. (у даљем тексту: **Наручилац**)

МБ – 07195591

ПИБ –100264270

Текући рачун – 160-7264-12 банка Интеса филијала Краљево

и

2. \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ број \_\_\_\_\_, кога заступа директор \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: **Испоручилац**)

МБР \_\_\_\_\_

ПИБ \_\_\_\_\_

Текући рачун \_\_\_\_\_ код Банке \_\_\_\_\_ а.д. \_\_\_\_\_

**уколико понуђач наступа са подизвођачем / као група понуђача**

3. \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ број \_\_\_\_\_, кога заступа директор \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: **Испоручилац**)

МБР \_\_\_\_\_

ПИБ \_\_\_\_\_

Текући рачун \_\_\_\_\_ код Банке \_\_\_\_\_ а.д. \_\_\_\_\_

**(попуњава понуђач)**

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац у складу са чланом 32. (Закон о јавним набавкама Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/15, 68/15), Одлуком бр. 02-23 од 18.07.2019. године покренуо и спровео поступак јавне набавке мале вредности – фанфолд картица за штампање бар кода, број набавке ЈНМВ 1/20.
- да је на предлог Комисије за јавну набавку у предметном поступку, за избор најповољније понуде, из Извештаја бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2020. године, Одлуком бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године, прихваћена Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2020. године, понуђача – \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_.

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

**Члан 1.**

Предмет Уговора је набавка и сукцесивна испорука фанфолд картица за штампање бар кода, (у даљем тексту: картице), у свему компатибилних Систему за аутоматску наплату и контролу паркирања који је инталиран на пјачном простору градске пијаце у Краљево, Наручиоца, наведене врсте и количине и то:

❖ **ФАНФОЛД картице за штампање бар кода – 500.000 комада**

Картице из става 1. овог Члана, по формату, метеријалу, димензијама и другим захтеваним компонентама, морају у свему одговарати техничким карактеристикама - спецификацији из конкурсне документације Наручиоца као и условима из прихваћене понуде, Испоручиоца, број \_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2020. године, који чине саставни део овог Уговора (**понуђачи не попуњавају**).

## **ЦЕНА И НАЧИН ПЛАЋАЊА**

### **Члан 2.**

Наручилац се обавезује да ће картице које су предмет Уговора, плаћати Испоручиоцу по уговореним фиксним, јединичним ценама, а што укупно количину картица износи \_\_\_\_\_ динара, словима: (\_\_\_\_\_).

У цену из става 1. овог члана није урачунат ПДВ, који пада на терет Наручиоца.

У цену из става 1. овог члана урачунати су сви зависни трошкови везани за испоруку картица (трошкови транспорта, царински трошкови, трошкови осигурања, трошкови шпедиције итд.)

### **Члан 3.**

Уговорне стране су сагласне да ће се плаћање уговорене цене из претходног члана вршити по свакој извршеној испоруци картица и потписивању Отпремнице, у року од 45 дана од дана завођења фактуре код Наручиоца, на текући рачун Испоручиоца број: \_\_\_\_\_ који се води код \_\_\_\_\_ банке а.д.\_\_\_\_\_.

Испоручилац се обавезује да приликом испостављања фактуре Наручиоцу, у истој наведе количину испоручених картица, са јединичним ценама.

## **СРЕДСТАВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ПЛАЋАЊА**

### **Члан 4.**

Испоручилац је обавезан да Наручиоцу достави неопозиве, безусловне, наплативе «на први позив» и без приговора оригиналне банкарске гаранције своје пословне банке и то:

- ❖ за добро извршење посла на износ од 5% од укупно уговорене цене (без урачунатог ПДВ) из Члана 2. овог Уговора и роком важности од 6 (шест) месеци, од дана достављања предметне банкарске гаранције Наручиоцу, а коју доставља најкасније у року од 15 дана од дана ступања на снагу Уговора;
- ❖ за отклањање недостатака у гарантном року на износ од 5% од укупне уговорене цене (без урачунатог ПДВ) из Члана 2. овог Уговора и роком важности од 6 (шест) месеци дужи од истека гарантног рока.

Достављање банкарских гаранција је уговорна обавеза, те ће се недостављање истих сматрати неиспуњењем обавеза Испоручиоца, дефинисаних овим Уговором, а Наручилац има право да одбије пријем картица, као и право на једностранни раскид Уговора.

## **РОК , МЕСТО, НАЧИН ИСПОРУКЕ И ПРИМОПРЕДАЈА**

### **Члан 5.**

Испоручилац се обавезује да ће картице које су предмет Уговора испоручивати сукцесивно, у периоду од дванаест месеци од дана ступању на снагу Уговора, и то у четири дела:

Прва испорука, из става 1. овог Члана ће бити одмах по потписивању уговора и пријему захтева од наручиоца, у року који понуђач наведе у понуди, а који не може бити дужи од 5 дана од дана пријема захтева за испоруку од стране Наручиоца.

Друга испорука, из става 1. овог Члана ће бити по пријему захтева од наручиоца, у року који понуђач наведе у понуди, а који не може бити дужи од 15 дана од дана пријема захтева за испоруку од стране Наручиоца.

Трећа испорука, из става 1. овог Члана ће бити по пријему захтева од наручиоца, у року који понуђач наведе у понуди, а који не може бити дужи од 15 дана од дана пријема захтева за испоруку од стране Наручиоца.

Четврта испорука, из става 1. овог Члана ће бити по пријему захтева од наручиоца, у року који понуђач наведе у понуди, а који не може бити дужи од 15 дана од дана пријема захтева за испоруку од стране Наручиоца.

Место испоруке је Управна зграда, канцеларија шефа службе за наплату паркинга.

#### **Члан 6.**

Обавеза Испоручиоца је да картице испоручи у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде, у складу са одредбама члана 1. Уговора, а исте морају бити нове, некоришћене, из текуће производње, компатибилне са Системом који је у функцији код Наручиоца.

Испоручилац је обавезан да картице испоручи у оригиналном паковању, по облику, димензијама и материјалу.

#### **Члан 7.**

Приликом примопредаје картица из Члана 1. Уговора, Испоручилац је дужан да Наручиоцу преда спецификацију истих, са назначеним типом, количином, и јединичном ценом.

При преузимању картица из Члана 1. овог Уговора, овлашћено лице Наручиоца је дужно да утврди да ли су исте испоручене по типу и количини у свему према захтевима Наручиоца, техничким карактеристикама и достављеном узорку, као и да ли су исте испоручене у прописаном паковању. У противном, Наручилац има право да одбије пријем истих, чиме ће се сматрати да Испоручилац није испунио своју уговорну обавезу.

Пријем добара која су предмет Уговора, вршиће се потписивањем Отпремница од стране овлашћених лица обе уговорне стране, приликом сваке sukcesивне испоруке, а након извршене последње испоруке, уговорне стране ће потписати Записник о квалитативно-квантитавином пријему укупно испоручених количина картица, којим се потврђује да је Испоручилац извршио своје уговорне обавезе у погледу испоруке уговорених картица.

#### **Члан 8.**

Испоручилац је обавезан да Наручиоцу, приликом примопредаје картица, достави оверен гарантни лист, као и све потребне атесте за предметне картице уколико исте подлежу атестирању.

Испоручилац је обавезан да Наручиоцу достави списак одговорних лица за контакт у смислу техничко-комерцијалног функционисања картица, са подацима од значаја за благовремено поступање (бр.тел., факс-а, е-маил, и др.).

## РЕКЛАМАЦИЈЕ И ГАРАНТНИ РОК

### Члан 9.

Уколико Наручилац, наком пријема картица, односно извршеног тестирања истих, утврди да исте не одговарају захтевима Наручиоца, техничким карактеристикама из конкурсне документације и прихваћене понуде, или да испоручена добра имају одређене недостатке због којих исте нису у функцији инсталираног Система, Наручилац ће сачинити Записник о рекламацији и Испоручиоцу испоставити захтев за отклањање недостатака или замену рекламираних картица новим.

У случају из става 1. овог Члана, Испоручилац је обавезан да поступи по рекламацији Наручиоца и отклони све евентуалне неправилности, односно испоручи нове картице које имају једнаке или боље карактеристике од оних назначених у конкурсној документацији, у року од \_\_\_\_\_ дана од дана испостављања захтева за рекламацију.

Уколико се сличне грешке на картицама понове у периоду важења Уговора, Испоручилац је дужан их замени новим контингентом испоруке. У противном Наручилац ће му вратити испоручене картице, а Испоручилац је дужан да Наручиоцу изврши повраћај пуног износа исплаћене цене. Овај разлог представља основ за једностранни раскид уговора од стране Наручиоца.

### Члан 10.

Испоручилац даје гаранцију за картице које су предмет Уговора у трајању од \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) месеци од дана извршене примопредаје и потписивања отпремнице.

У гарантном року, Испоручилац је обавезан да стручно и квалитетно отклања све недостатке на картицама уочене од стране Наручиоца, о свом трошку, у складу са важећим стандардима и правилима струке, а у супротном, дужан је да Наручиоцу накнади штету у складу са општим прописима о одговорности за штету, рачунајући стварну штету и изгубљену добит.

## УГОВОРНА КАЗНА И САНКЦИЈЕ ЗА НЕИЗВРШЕЊЕ ОБАВЕЗА

### Члан 11.

У случају прекорачења рокова за извршење обавеза утврђених овим Уговором, Наручилац има право да му зарачуна и наплати уговорну казну у висини од 0,2% од укупно уговорене цене из члана 2. овог Уговора, за сваки дан прекорачења рока, али не више од 5% укупно уговорене цене.

Наручилац има право да са Испоручиоцем који не поштује уговорене рокове испоруке, раскине уговор у сваком моменту, без отказног рока и пре него што уговорна казна достигне износ од 5% укупно уговорене цене.

Уколико Наручилац прими испуњење обавезе Испоручиоца после истека рока за извршење уговорених обавеза, задржава право на уговорну казну без посебног писаног обавештења Испоручиоца.

Поред износа уговорне казне из става 1. овог члана, Испоручилац је дужан Наручиоцу накнадити и разлику до висине стварне штете коју услед тога претрпи, рачунајући и изгубљену добит у смислу члана 10. Уговора.

### Члан 12.

За случај да Испоручилац делимично или у потпуности не испуњава своје уговорне обавезе, односно не испоручи картице по захтеву Наручиоца или испоручи картице која не одговарају уговореном квалитету, Наручилац има право да активира

банкарску гаранцију за добро извршење посла из Члана 4. став 1. алинеја 1. овог Уговора.

За случај да Испоручилац делимично или у потпуности не испуњава своје уговорне обавезе у гарантом року, односно не поступа по рекламацијама Наручиоца, Наручилац има право да активира банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантом року из Члана 4. став 1. алинеја 2. овог Уговора.

## **ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 13.**

Уговор се закључује под одложним условом – достављањем банкарске гаранције за добро извршење посла из члана 4. став 1. алинеја 1. Уговора.

Уколико Испоручилац достави наведену банкарску гаранцију у уговореном року, Уговор производи правно дејство од дана потписивања истог од стране оба уговарача. У противном Уговор не производи правно дејство, односно сматраће се да исти није ни закључен.

### **Члан 14.**

Уговор престаје да важи:

- ❖ Споразумом уговорних страна у писаној форми и без отказног рока;
- ❖ Једностраним раскидом од стране Наручиоца, уколико Испоручилац делимично или у потпуности не извршава своје уговорне обавезе, или их извршава са закашњењем или на начин супротан одредбама овог Уговора, са отказним роком од 5 (пет) дана од дана достављања писменог обавештења о раскиду Уговора;
- ❖ Једностраним раскидом од стране Наручиоца у случају престанка потребе Наручиоца за даљом испоруком одговарајућих врста и количина добара која су предмет овог уговора, са отказним роком од 15 (петнаест) дана од дана достављања писменог обавештења о раскиду Уговора, без обавезе Наручиоца да Испоручи накнади евентуалну штету или трошкове које је имао у вези са закључењем овог Уговора;
- ❖ Испуњењем уговорних обавеза;
- ❖ У осталим случајевима предвиђеним законом и овим Уговором.

Испоручилац је обавезан да у било ком случају престанка важења Уговора из разлога које је он скривио, Наручиоцу надокнади сву штету коју услед тога претрпи, у складу са општим правилима о одговорности за накнаду штете, и то стварну штету и изгубљену добит.

Под изгубљеном добити сматра се добит коју би Наручилац остварио у периоду у коме Систем није функционисао због недостатака или грешака на картицама, рачунајући као основ за обрачун изгубљене добити просечну добит коју је остварио у претходна 3 месеца.

### **Члан 15.**

За све што није регулисано овим Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и други позитивни законски прописи из ове области.

### **Члан 16.**

У случају евентуалног спора надлежан је Привредни суд у Краљеву.

**Члан 17.**

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

**За ИСПОРУЧИОЦА**

\_\_\_\_\_

**За НАРУЧИОЦА**

*Драган Вулић*

**НАПОМЕНА:** Достављени модел Уговора Понуђач (одговорно лице Понуђача) мора да попуни, потпише (изузев на местима где је наведено да понуђа не попуњава) и овери печатом на месту предвиђеном за потпис и оверу, чиме потврђује да прихвата све елементе модела уговора и сагласан је да се у Уговор унесу и остали елементи из Конкурсне документације и прихваћене Понуде.

.